



KOOSOLEKU PROTOKOLL

**Šveitsi-Eesti koostööprogrammi
toetusmeetme „Sotsiaalse kaasatuse
toetamine“ töörühma koosolek**

11.02.2025 nr 13-3/17-1

Koosoleku toimumise koht: Microsoft Teams

Koosoleku kuupäev 31.01.2025
Algus kell 13.25, lõpp kell 14.57

Juhatas: Kärt Kallion

Protokollis: Olga Gnezdovski

Võtsid osa:

Nr	Nimi	Roll toetusmeetmes	Asutus
1	Kärt Kallion	Programmioperaator, töörühma esimees	KuM
2	Helena Musthallik	Riiklik koordineerimisüksus	RTK
3	Keit Spiegel	Programmikomponendi operaator (komponent 1)	KuM
4	Viola Läänerand-Moisto	Elluviija (komponent 1)	INSA
5	Ülar Vaadumäe	Programmikomponendi operaator (komponent 2)	SoM
6	Maarja Jõgioja	Elluviija (komponent 2)	SoM
7	Taavi Kreitsmann	Programmikomponendi operaator (komponent 3)	HTM
8	Marili Anso	Elluviija (komponent 3)	HARNO
9	Minna Harjo	Programmikomponendi operaator (komponent 4)	SiM
10	Evelyn Valtin	Elluviija (komponent 4)	KÜSK
11	Olga Gnezdovski	Programmioperaator, asendusliige, protokollija, hääleõiguseta	KuM
12	Maria Aasma	Elluviija (komponent 1), hääleõiguseta vaatleja	KuM

Puudus: Oksana Talisainen (elluviija (komponent 1), KuM)

Microsoft Teamsi osavõtu aruanne lisatud (lisa 1).

Koosolek oli otsustusvõimeline.

PÄEVAKORD:

1. Kultuuriministeeriumile, kui programmioperaatorile, ettepaneku tegemine toetusmeetme hüvitistaotluse heakskiitmiseks.
2. Aastaruande, sh riskide arutelu.
3. Juhtkomitee kohtumise päevakava tutvustus.
4. Töörühma aastaplaani tutvustus.

Töörühma esimees, Kärt Kallion, avas koosoleku, kontrollis kvoorumi olemasolu ja tutvustas päevakorda.

1. Kultuuriministeriumile, kui programmioperaatorile, ettepaneku tegemine toetusmeetme hüvitistaotluse heakskiitmiseks.

Kärt Kallion tänas töörühma liikmeid hüvitistaotluse koostamiseks vajaliku sisendi andmise eest. Hüvitistaotlus oli töörühmale eelnevas tutvumiseks saadetud ning Olga Gnezdovski tutvustas seda täiendavalt koosoleku käigus (lisa 2)¹.

OTSUSTATI:

Teha Kultuuriministeriumile ettepanek kiita heaks toetusmeetme hüvitistaotlus ja esitada see riiklikule koordineerimisüksusele.

2. Aastaruande, sh riskide arutelu.

Koosoleku käigus vaadati üle toetusmeetme riskid ja nende maandamismeetmed. Protokollis lisas 3 on esitatud uuendatud riskide tabel, kus muudatused võrreldes toetusmeetme taotlusega on värviliselt esile tõstetud.

Riski „*Risk that information about the SSIP activities does not reach intended target groups*” mõju hinnati ühe punkti võrra suuremaks. Kui info tegevustest ei jõua sihtgruppideni, võib see takistada nende osalemist, mis omakorda vähendab meetmete tulemuslikkust. Seetõttu on riski mõju hinnatud mõõdukaks (*moderate*), mitte madalaks (*low*).

Riski „*Political risks*“ mõju hinnati ühe punkti võrra väiksemaks, kuna eesmärkides ja tulemustes on juba saavutatud kokkulepped ning riikide vahel on sõlmitud vajalikud lepingud. Need kokkulepped ja lepingud tagavad, et kardinaalselt ei saa muuta toetusmeetme suunda, eesmärke ega tulemusi. Seetõttu on riski mõju hinnatud mõõdukaks (*moderate*), mitte suureks (*major*).

Olga Gnezdovski selgitas, et aastaruannet täiendatakse jooksvalt. Aruanne esitatakse juhtkomiteele, kes arutab seda oma 17. veebruaril toimival kohtumisel. Pärast täienduste lisamist korraldatakse töörühmas kirjalik menetlus aastaruande heakskiitmiseks. Seejärel esitab kultuuriminister aruande RTK-le, kes saadab selle 31. märtsiks Šveitsi toetuste büroole.

Olga lisas, et nii hüvitistaotluse kui aastaruande versioonid 15. jaanuari ja 22. jaanuari seisuga on salvestatud, et vajadusel saaks taastada eelmisi versioone või sisendeid.

3. Juhtkomitee kohtumise päevakava tutvustus.

Olga Gnezdovski tutvustas teemasid, mida on plaanis käsitleda 17. veebruari juhtkomitee kohtumisel. Päevakorra projekt on lisatud (lisa 4). Esitlus koostatakse KuMi ühiskeskonnas. Olga saadab lingi ning info selle kohta, kellelt millist sisendit oodatakse. Juhtkomitee kohtumise lõpus (ajavahemikus 16.30–17.00) toimub KÜSKi tutvustus. Juhtkomitee liikmetel on võimalus jääda järgmiseks päevaks, mil toimub Siseministeriumi komponendi avaseminar.

4. Töörühma aastaplaani tutvustus.

Olga Gnezdovski tutvustas töörühma aastaplaani:

¹ Pärast kohtumist teavitas KÜSK, et hüvitistaotluse „Financial Progress“ lehe real 38 esines ebatäpsus valuuta osas. Summad olid esitatud korrektselt, kuid vale lähtevaluuta tõttu tekkis viga Šveitsi frankidesse teisendamisel. Koostöös programmioperaatoriga kontrolliti see rida üle. Protokollile on lisatud hüvitistaotlus õigete numbritega.

- Märtsi esimene pool – kirjalik menetlus aastaaruande heakskiitmiseks;
- Mai – töörühma kohtumine, et vaadata toetusmeetme seis üle;
- 15.juuli – hüvitistaotluse info sisestatud elluvijate poolt;
- 22.juuli – hüvitistaotluse info üle vaadatud ja täiendatud PKO poolt;
- 31.juuli – 05.august - kirjalik menetlus hüvitistaotluse heakskiitmiseks;
- Sügisel (oktoobri teisel poolel) kirjalik menetlus Šveitsi partneri 2026. aasta tegevuskava heakskiitmiseks.

Järgmise hüvitistaotluse koostamise, heakskiitmise ja esitamise tähtaeg langeb puhkuste perioodile, mida muuta kahjuks ei saa. Olga teeb hüvitistaotluse vormi kättesaadavaks juuni alguses, mis võimaldab alustada info sisestamist varem. Samuti on töörühma liikme ajutise või alalise puudumise korral lubatud asendada liige tema määranud asutuse poolt määratud isikuga.

Koosoleku juhataja

(allkirjastatud digitaalselt)

Kärt Kallion

Välisvahendite juht

Protokollija

(allkirjastatud digitaalselt)

Olga Gnezdovski

Eesti-Šveitsi koostööprogrammi
koordinaator

Lisad:

1. Microsoft Teamsi osavõtu aruanne
2. Hüvitistaotlus
3. Toetusmeetme riskid
4. Juhtkomitee kohtumise päevakorra projekt